

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 38 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга

Принят

решением Общего собрания
от 30.08.2024 протокол №1

Утвержден

Приказом от 30.08.2024 № 180
Заведующий

Т.Л.Балабай

План работы Совета по питанию

№	Направления работы	Срок выполнения	Ответственные
Заседания Совета по питанию			
1.	Утверждение плана работы на год и графиков контроля.	Сентябрь	Заведующий, Председатель Совета по питанию
2.	Выполнение натуральных норм, соответствие нормам БЖУ	1 раз в месяц	Старшая мед.сестра, врач
3.	Соблюдение 10-дневного меню	Ежедневно	Старшая мед.сестра, заведующий, кладовщик
4.	Организация питания в условиях финансовой самостоятельности (контроль за выполнением договоров поставки, исполнением бюджета)	1 раз в квартал	Заведующий
5.	Участие в разработке технического задания по поставкам продуктов питания совместно с бухгалтером по питанию	Ноябрь-декабрь	Заведующий, кладовщик
6.	Контроль за организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции)	Ежедневно	Заведующий, ответственные по закладке продуктов, мед.сестра
7.	Организация питания в группах ГБДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	Ежедневно в соответствии с планом оперативного контроля (сообщения на рабочих совещаниях)	Заведующий, заместитель заведующего, мед.сестра
8.	Ведение документации на пищеблоке по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	Ежедневно	Кладовщик, повар
9.	Контроль за приемом продукции от поставщиков продуктов питания	Еженедельно	Заведующий, кладовщик
10.	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	По мере необходимости на внеочередном заседании	Заведующий, кладовщик, мед.сестра
Сотрудничество с поставщиками продуктов питания			
11.	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации и соответствие прилагаемых накладных	Еженедельно	Заведующий, Кладовщик, мед.сестра
12.	Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объемам)	Ежедневно	Кладовщик
13.	Контроль за выполнением договоров поставки продуктов питания	Постоянно	Заведующий, кладовщик